



UNIVERSITAS GADJAH MADA

Sosialisasi SIPINTER Menu Event





3.3 Pelaksanaan *E-purchasing* Barang Konsumsi

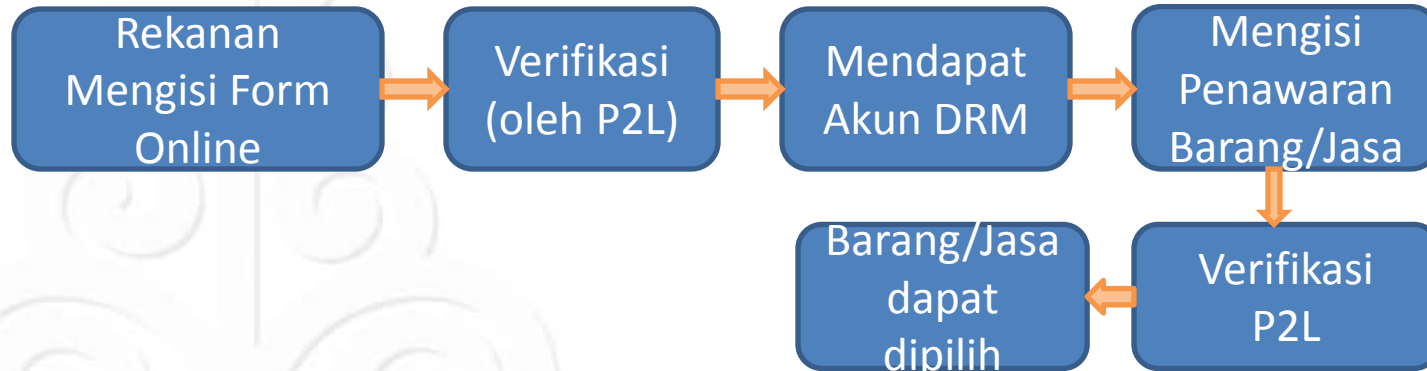
3.3.1 *E-purchasing* konsumsi paling banyak Rp10.000.000,00 (sepuluh juta rupiah)

1. Kesekretariatan melalui sistem aplikasi mengusulkan agenda kegiatan dengan mengisi detail acara, membuat daftar undangan, dan menunjuk minimal 2 (dua) orang notulis.
2. Pimpinan Unit atau pejabat yang memiliki kewenangan menetapkan kegiatan koordinasi melakukan evaluasi paket kegiatan untuk selanjutnya memberikan persetujuan, penolakan, atau permintaan perbaikan. Dalam hal permintaan perbaikan dilakukan, kesekretariatan perlu memperbaiki paket kegiatan dan melakukan pengajuan kembali.
3. Setelah paket kegiatan disetujui, kesekretariatan melakukan pemilihan Penyedia dan menu konsumsi.
4. Penyedia terpilih menerima detail pesanan.



5. Apabila dalam jangka waktu yang sudah ditetapkan Penyedia tidak melakukan konfirmasi kesanggupan maka Penyedia dianggap melakukan penolakan.
6. Dalam hal pesanan ditolak oleh Penyedia, kesekretariatan kembali melakukan pemilihan Penyedia dan menu konsumsi.
7. Penyedia yang melakukan penolakan dapat diberikan sanksi yang diatur dalam formulir keikutsertaan Penyedia.
8. Penyedia yang menerima pesanan, melakukan proses pengiriman dan menyampaikan pin pengiriman kepada kesekretariatan.
9. Kesekretariatan melakukan pengecekan terkait kesesuaian:
 - a. spesifikasi dan jumlah Barang Konsumsi;
 - b. pin pengiriman; dan
 - c. nota pembelian.

Alur Pendaftaran Rekanan





Perencanaan dan pelaksanaan event

- Pengisian Data Undangan oleh User sekretariat
- Persetujuan Event oleh User pimpinan
- Pemesanan Konsumsi oleh User sekretariat
- Pelaksanaan Event
- SPJ konsumsi ke SIMKEU oleh User Sekretariat

User Sekretariat



Masukkan Username dan Password

Username

Password

2622

Sign In

Copyright © Universitas Gadjah Mada 2021
UGM Framework 3.2

<https://p2l.simaster.ugm.ac.id/sipinter>

Pengisian Data Undangan



sekretariat
123456



Home

Event

Pengadaan

Ganti Group

Ganti Password

Logout

UGM Framework 3.2

Daftar List Event

Klik menu Event

Filter

Status Pengajuan

Tampilkan Semua

Kata Kunci

Masukkan kata kunci

Lakukan Pencarian

Daftar List Event

Setting Group Peserta + Tambah Event

No	Nama Event	Lokasi	Waktu Pelaksanaan	Unit Kerja	Status
1	Rapat Koordinasi Animasi PBJ Rektor		Selasa, 07 Desember 2021 (09:00 - 13:00)	Pusat Pengadaan dan Logistik	Disetujui
2	Rapat Koordinasi	Ruang Sidang Utama Lantai 3 Sayap Timur	Senin, 06 Desember 2021 (14:00 - 16:00)	Pusat Pengadaan dan Logistik	Disetujui

Pengisian Data Undangan



Tombol Setting Group Peserta digunakan untuk mengeset peserta rapat rutin

List Group Peserta

[← Kembali Ke List Event](#)

Filter

Kata Kunci

[Lakukan Pencarian](#)

Daftar List Group Peserta Event

[+ Tambah Group](#)

No	Kode Group	Nama Group	Unit Kerja Utama	Jumlah Peserta	Status	Aksi
1	EPROC2020	Tim Pengembang Eproc Konsumsi	Pusat Pengadaan dan Logistik	3	Aktif	 



sekretariat
123456



[Home](#)

[Event](#)

[Pengadaan](#)

[Ganti Group](#)

[Ganti Password](#)

[Logout](#)

UGM Framework 3.2

Pengisian Data Undangan



sekretariat
123456



Home

Event

Pengadaan

Ganti Group

Ganti Password

Logout

UGM Framework 3.2

Daftar List Event

Klik tombol Tambah
Event

Filter

Status Pengajuan

Tampilkan Semua

Kata Kunci

Masukkan kata kunci

Lakukan Pencarian

Daftar List Event

Setting Group Peserta

+ Tambah Event

No	Nama Event	Lokasi	Waktu Pelaksanaan	Unit Kerja	Status
1	Rapat Koordinasi Animasi PBJ Rektor		Selasa, 07 Desember 2021 (09:00 - 13:00)	Pusat Pengadaan dan Logistik	Disetujui
2	Rapat Koordinasi	Ruang Sidang Utama Lantai 3 Sayap Timur	Senin, 06 Desember 2021 (14:00 - 16:00)	Pusat Pengadaan dan Logistik	Disetujui

Pengisian Data Undangan



Input Data Undangan

Nama Acara*

Tanggal Undangan*

Nomor Undangan*

Hal*

Tamu Pejabat Luar UGM* Tidak Ada Ada Kudapan Makan

Paragraf Awal* **B** **I** **U** ↺ ↻ </> ✖

Dengan hormat,
Kami mengharap kehadiran Bapak/Ibu pada rapat yang akan diselenggarakan pada :

Tanggal dan Waktu* **Pukul** **sampai** **WIB**

Jenis Rapat* Luring (Offline) Daring (Online) Google Meet Zoom Lainnya

Lengkapi Data
Undangan

Pengisian Data Undangan



Agenda*



1. Pembukaan
2. Pembahasan
3. Kesimpulan
4. Penutup

Jika sudah lengkap
dan benar klik
simpan

Paragraf Akhir*



Demikian, atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terima kasih.

Penandatanganan
Undangan*

Agus Sudaryanto, S.E., M.Ec.Dev. [Kepala Bagian Logistik dan LPSE - a.n. Kepala Pusat Pengadaan dan Logistik] x ▾

Jabatan Pada
Undangan*



a.n. Kepala Pusat Pengadaan dan Logistik
Kepala Bagian Logistik dan LPSE

Unit Kerja*

Pusat Pengadaan dan Logistik



Pengisian Data Undangan



Rapat Koordinasi Sistem Pengadaan
Pusat Pengadaan dan Logistik

Muncul Daftar
Konsumsi, klik Next

Detail Event

Konsumsi

Next



No	Daftar Konsumsi	Waktu Pelaksanaan
1	Kudapan-1	Rabu, 08 Desember 2021 16:00 - 18:15

Pengisian Data Undangan



Rapat Koordinasi Sistem Pengadaan

Pusat Pengadaan dan Logistik

Tambahkan Peserta

Detail Event

Konsumsi

Peserta

+ Peserta UGM + Peserta Lain + Peserta Dari Group

No	Notulis	Nama	Unit Kerja/Institusi	Unit Kerja [Cetak]	Email	Kode Akses
----	---------	------	----------------------	--------------------	-------	------------

Data Peserta Event Tidak Ditemukan

Pengisian Data Undangan



**Tambah Peserta
UGM, data diambil
dari SIMASTER**

Add Peserta



Nama *

Agus suda|

Email *

Ketua Departemen Hukum Adat [Agus Sudaryanto, S.H., M.Si. - Fakultas Hukum]

Kepala Bagian Logistik dan LPSE [Agus Sudaryanto, S.E., M.Ec.Dev. - Kantor Pusat Universitas Gadjah Mada]

Unit/Institusi *

Agus Sudarwinto, S.E., M.M. [Staff Fakultas Pertanian]

Agus Sudaryanto, S.E., M.Ec.Dev. [Staff Pusat Pengadaan dan Logistik]

Dr. Agus Sudaryanto, S.H., M.Si. [Dosen Fakultas Hukum]

Pengisian Data Undangan



Klik Simpan

Add Peserta



Nama *

Kepala Bagian Logistik dan LPSE

Email *

agus_sdy@ugm.ac.id

Unit/Institusi *

Agus Sudaryanto, S.E., M.Ec.Dev. - Kantor Pusat Universitas Gadjah Mada

 Simpan

 Batal

Pengisian Data Undangan



Notulen berhasil disematkan.

Rapat Koordinasi Sistem Pengadaan

Pusat Pengadaan dan Logistik

Pilih salah satu
sebagai notulen,
lalu klik next

Detail Event

Konsumsi

Peserta

+ Peserta UGM + Peserta Lain + Peserta Dari Group

Next >

No	Notulis	Nama	Unit Kerja/Institusi	Unit Kerja [Cetak]	Email	Kode Akses
1	<input type="checkbox"/>	Kepala Bagian Logistik dan LPSE	Agus Sudaryanto, S.E., M.Ec.Dev. - Kantor Pusat Universitas Gadjah Mada	<input type="text" value="Agus Sudaryanto, S.E., M.E"/>	agus_sdy@ugm.ac.id	205522
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Desy Anggraeni, A.Md.	Pusat Pengadaan dan Logistik	<input type="text" value="Pusat Pengadaan dan Logi"/>	desy_a@ugm.ac.id	290074
3	<input type="checkbox"/>	Agung Nashri Hanif, A.Md.	Pusat Pengadaan dan Logistik	<input type="text" value="Pusat Pengadaan dan Logi"/>	agunghanif@ugm.ac.id	668838

Pengisian Data Undangan



Rapat Koordinasi Sistem Pengadaan
Pusat Pengadaan dan Logistik

Klik Next

Detail Event Konsumsi Peserta **Tembusan**

Next >>

+

No.		Jabatan	Nama Pejabat	Unit Kerja
1		Kepala Pusat Pengadaan dan Logistik	Arief Setiawan Budi Nugroho, S.T., M.Eng., Ph.D.	Kantor Pusat Universitas Gadjah Mada

Pengisian Data Undangan



Rapat Koordinasi Sistem Pengadaan

Pusat Pengadaan dan Logistik

Klik Setting Header
Surat Undangan

Detail Event

Konsumsi

Peserta

Tembusan

Draft Undangan

Setting Header Surat Undangan



UNIVERSITAS GADJAH MADA
PUSAT PENGADAAN DAN LOGISTIK

Bulaksumur, Yogyakarta, 55281, Telp. +62 274588688, Fax. +62 274565223
<http://p2l.ugm.ac.id>, E-mail: pengadaan@ugm.ac.id

Nomor : 22/P21/2021

Hal : **Undangan**

Rabu, 08 Desember 2021

Yth.

1. Kepala Bagian Logistik dan LPSE
2. Desy Anggraeni, A.Md. (*Pusat Pengadaan dan Logistik*)*
3. Agung Nashri Hanif, A.Md. (*Pusat Pengadaan dan Logistik*)

Pengisian Data Undangan



**Atur Header (cukup sekali),
klik Simpan Header**

Setting Header Surat Undangan

Silahkan setting untuk header surat undangan disesuaikan pada unit kerja masing-masing.

Header Baris ke-1	UNIVERSITAS GADJAH MADA
Header Baris ke-2	Pusat Pengadaan dan Logistik
Header Baris ke-3	Masukkan Header Baris ke-3
Header Baris ke-4	Bulaksumur, Yogyakarta, 55281, Telp. +62 274588688, Fax. +62 274565223
Header Baris ke-5	http://p2l.ugm.ac.id , E-mail: pengadaan@ugm.ac.id



SIMPAN HEADER

Pengisian Data Undangan



Detail Event

Konsumsi

Peserta

Tembusan

Draft Undangan

Setting Header Surat Undangan

Cek Draft Undangan, lalu
klik tombol Ajukan Event Ini



UNIVERSITAS GADJAH MADA
PUSAT PENGADAAN DAN LOGISTIK

Bulaksumur, Yogyakarta, 55281, Telp. +62 274588688, Fax. +62 274565223
http://p2l.ugm.ac.id, E-mail: pengadaan@ugm.ac.id

Nomor : 22/P2L/2021

Rabu, 08 Desember 2021

Hal : **Undangan**

Yth.

1. Kepala Bagian Logistik dan LPSE
2. Desy Anggraeni, A.Md. (*Pusat Pengadaan dan Logistik*)^{*}
3. Agung Nashri Hanif, A.Md. (*Pusat Pengadaan dan Logistik*)

Dengan hormat,

Kami mengharap kehadiran Bapak/Ibu pada rapat yang akan diselenggarakan pada :

Hari, Tanggal : Rabu, 08 Desember 2021

Waktu : 16:00 - 18:15 WIB

Lokasi : Ruang rapat P2L

Tautan : *dikirimkan melalui Email.*

- Agenda :
1. Pembukaan
 2. Pembahasan

3. Kesimpulan
4. Penutup

Page 1 / 1



AJUKAN EVENT INI

Pengisian Data Undangan



sekretariat
123456



Home

Event

Pengadaan

Ganti Group

Ganti Password

Logout

UGM Framework 3.2

Daftar List Event

Event tampil pada Daftar list
Event dengan status Diajukan

Filter

Status Pengajuan

Tampilkan Semua

Kata Kunci

Masukkan kata kunci

Lakukan Pencarian

Daftar List Event



Setting Group Peserta



Tambah Event

No	Nama Event	Lokasi	Waktu Pelaksanaan	Unit Kerja	Status
1	Rapat Koordinasi Sistem Pengadaan	Ruang rapat P2L	Rabu, 08 Desember 2021 (16:00 - 18:15)	Pusat Pengadaan dan Logistik	Diajukan
2	Rapat Koordinasi Animasi PBJ Rektor		Selasa, 07 Desember 2021 (09:00 - 13:00)	Pusat Pengadaan dan Logistik	Disetujui

User Pimpinan



Masukkan Username dan Password

Username

Password

2622

Sign In

Copyright © Universitas Gadjah Mada 2021
UGM Framework 3.2

<https://p2l.simaster.ugm.ac.id/sipinter>

Persetujuan Event



approval
3126



Home

Event

Approval

Verifikasi Event

Ganti Group

Ganti Password

Logout

UGM Framework 3.2

Verifikasi Event

Filter

Status Pengajuan

Tampilkan Semua

Kata Kunci

Masukkan kata kunci

Lakukan Pencarian

Klik Nama Event yang akan
disetujui

Daftar List Event

No	Nama Event	Lokasi	Tanggal	Unit Kerja	Status
1	Rapat Koordinasi Sistem Pengadaan	Ruang rapat P2L	Rabu, 08 Desember 2021 (16:00 - 18:15)	Pusat Pengadaan dan Logistik	Diajukan
2	Rapat Koordinasi Animasi PBJ Rektor		Selasa, 07 Desember 2021 (09:00 - 13:00)	Pusat Pengadaan dan Logistik	Disetujui
3	Rapat Koordinasi	Ruang Sidang	Senin, 06 Desember 2021 (14:00 - 15:00)	Pusat Pengadaan dan Logistik	Disetujui

Persetujuan Event

Rapat Koordinasi Sistem Pengadaan



UNIVERSITAS GADJAH MADA PUSAT PENGADAAN DAN LOGISTIK

Bulaksumur, Yogyakarta, 55281, Telp. +62 274588688, Fax. +62 274565223
http://p2l.ugm.ac.id, E-mail: pengadaan@ugm.ac.id

Nomor : 22/P2L/2021

Hal : **Undangan**

Rabu, 08 Desember 2021

Yth.

1. Kepala Bagian Logistik dan LPSE
2. Desy Anggraeni, A.Md. (*Pusat Pengadaan dan Logistik*)^{*}
3. Agung Nashri Hanif, A.Md. (*Pusat Pengadaan dan Logistik*)

Dengan hormat,

Kami mengharap kehadiran Bapak/Ibu pada rapat yang akan diselenggarakan pada :

Hari, Tanggal : Rabu, 08 Desember 2021
Waktu : 16:00 - 18:15 WIB
Lokasi : Ruang rapat P2L
Tautan : *dikirimkan melalui Email.*
Agenda :
1. Pembukaan
2. Pembahasan

3. Kesimpulan

4. Penutup

Page 1 / 1



Jika klik tombol Tolak Event ini
akan muncul jendela konfirmasi



Setujui Event Ini dan Bubuhkan Self-Signed TTD Digital



Tolak Event Ini

Persetujuan Event



Konfirmasi Penolakan/Permintaan Revisi Event

Apakah anda yakin akan menolak/meminta revisi event ini?

Geser waktu event jam 17.00
Tambah peserta Choiril Mustofa

Klik Ya, Tolak
Event akan hilang dari daftar list
event di pimpinan

Batal

Ya, Tolak

Persetujuan Event



Rapat Koordinasi Sistem Pengadaan

Pusat Pengadaan dan Logistik

User Sekretariat merevisi sesuai catatan revisi dari Pimpinan

Catatan Revisi:

[Rabu, 08 Desember 2021 16:12 Geser waktu event jam 17.00 Tambah peserta Choiril Mustofa]

Detail Event

Konsumsi

Peserta

Tembusan

Draft Undangan



Setting Header Surat Undangan



UNIVERSITAS GADJAH MADA
PUSAT PENGADAAN DAN LOGISTIK

Bulaksumur, Yogyakarta, 55281, Telp. +62 274588688, Fax. +62 274565223
<http://p2l.ugm.ac.id>, E-mail: pengadaan@ugm.ac.id

Nomor: 22/P2L/2021

Hal : Undangan

Rabu, 08 Desember 2021

Persetujuan Event



UNIVERSITAS GADJAH MADA
PUSAT PENGADAAN DAN LOGISTIK

Bulaksumur, Yogyakarta, 55281, Telp. +62 274588688, Fax. +62 274565223
<http://p2l.ugm.ac.id>, E-mail: pengadaan@ugm.ac.id



Nomor : 22/P2L/2021

Hal : **Undangan**

Rabu, 08 Desember 2021

Yth.

1. Kepala Bagian Logistik dan LPSE
2. Desy Anggraeni, A.Md. (*Pusat Pengadaan dan Logistik*)^{*}
3. Agung Nashri Hanif, A.Md. (*Pusat Pengadaan dan Logistik*)
4. Choiril Mustofa, A.Md. (*Pusat Pengadaan dan Logistik*)

Dengan hormat,

Kami mengharap kehadiran Bapak/Ibu pada rapat yang akan diselenggarakan pada :

Hari, Tanggal : Rabu, 08 Desember 2021

Waktu : 17:00 - 19:15 WIB

Lokasi : Ruang rapat P2L

Tautan : *dikirimkan melalui Email.*

Agenda :
1. Pembukaan
2. Pembahasan

3. Kesimpulan

4. Penutup



**Setelah data event sesuai
pimpinan menyetujui Event**

✓ Setujui Event Ini dan Bubuhkan Self-Signed TTD Digital

✗ Tolak Event Ini



Pemberitahuan via email

Search all conversations [filter] Active [help] [settings] [apps] [UGM Mail] [D]

CALENDAR Wed, Dec 8 Today < >

GMT+07 11 AM
12 PM
1 PM
2 PM
3 PM
4 PM
5 PM
6 PM
7 PM
8 PM

Invitation: Rapat Koordinasi Sistem Pengadaan @ Wed Dec 8, 2021 5pm - 7:15pm (WIB) (desy_a@ugm.ac.id) [print] [share] [Inbox x]

Pengadaan UGM <pengadaan@ugm.ac.id> 4:25 PM (7 minutes ago) [star] [reply] [more]

to me ▾

Dec 8 Wed

Rapat Koordinasi Sistem Pengadaan

[View on Google Calendar](#)

When Wed Dec 8, 2021 5pm – 7:15pm (WIB)
Where Ruang rapat P2L
Who The guest list is not available

More options

Agenda

Wed Dec 8, 2021

No earlier events

5pm Rapat Koordinasi Sistem Pengadaan

No later events

Rapat Koordinasi Sistem Pengadaan 5 – 7:15pm Ruang rapat P2L



pegawai
1782



Beranda

Aplikasi

Statistik

DMS

Persuratan

Survei/Pendataan

Wallet

Hibah

Daftar Agenda

[+ Daftar Agenda](#)

No	Kode	Agenda	Waktu dan Tempat	Penanggung Jawab	Konfirmasi	Presensi	Aksi
1	10523	Rapat Koordinasi Sistem Pengadaan	Ruang rapat P2L 8 Desember 2021 17:00 - 19:15	Desy Anggraeni, A.Md. (Pusat Pengadaan dan Logistik)	Hadir	Belum	
2	10473	Rapat Koordinasi	Ruang Sidang Utama Lantai 3 Sayap Timur Gedung Pusat UGM 6 Desember 2021 14:00 - 16:00	Widya Purbasari, S.E. (Pusat Pengadaan dan Logistik)	Hadir	Belum	



sekretariat
123456



Home

Event

Pengadaan

Konsumsi

Ganti Group

Ganti Password

Logout

UGM Framework 3.2

View Konsumsi List

Pencarian Paket Konsumsi

Kata Kunci

Cari

Login Akun Sekretariat, klik menu Pengadaan>Konsumsi. Klik nama paket

ID	Nama Paket (Nama Detil Paket)	Waktu	Lokasi	Anggaran (Rp)	Metode (Rekanan)	Status
1	[EPKO50-KPUGM-2021-00042] Rapat Koordinasi Sistem Pengadaan	08/12/2021	Ruang rapat P2L	0,00	E-Purchasing	Disetujui
	<i>Kudapan-1 - 4 Pax</i>	<i>17:00 - 19:15</i>		<i>0,00</i>	<i>Belum dipilih</i>	<i>Disetujui</i>
2	[EPKO50-KPUGM-2021-00020] tes paket baru	22/10/2021	dgdfdf	29.100,00	E-Purchasing	Pemesanan

Pemesanan Konsumsi



[83] [EPKO50-KPUGM-2021-00042] Rapat Koordinasi Sistem Pengadaan

Pusat Pengadaan dan Logistik

Telepon: 0274-512345

**Klik tab Detil Paket dan
Pembayaran**

Informasi Paket Konsumsi

Detil Paket dan Pembayaran

Jenis Paket	Konsumsi
Nama Paket	[EPKO50-KPUGM-2021-00042] Rapat Koordinasi Sistem Pengadaan
Unit Kerja	Pusat Pengadaan dan Logistik
Lokasi Kegiatan	Ruang rapat P2L
Periode Kegiatan	08/12/2021 17:00:00 s.d. 08/12/2021 19:15:00
Anggaran	Rp0,00
Metode Pengadaan	E-Purchasing



Klik tombol Rekanan

[83] [EPKO50-KPUGM-2021-00042] Rapat Koordinasi Sistem Pengadaan

Pusat Pengadaan dan Logistik

Telepon: 0274-512345

Informasi Paket Konsumsi

Detail Paket dan Pembayaran

1. Kudapan-1: Rabu, 08 Desember 2021 Pukul 17:00 [4 Pax - Rp0]

Rekanan belum dipilih!

 Rekanan



Item

Pemesanan Konsumsi



Edit Rekanan

Nama Rekanan *

5139-anh corp|

Pilih

✕ Batal

Pilih rekanan, klik
+item untuk memilih
konsumsi

[83] [EPKO50-KPUGM-2021-00042] Rapat Koordinasi Sistem Pengadaan

Pusat Pengadaan dan Logistik

Telepon: 0274-512345

Informasi Paket Konsumsi

Detail Paket dan Pembayaran

1. Kudapan-1: Rabu, 08 Desember 2021 Pukul 17:00 [4 Pax - Rp0]

Rekanan anh corp - Disetujui

✎ Rekanan

+ Item

Pemesanan Konsumsi



Add Item Konsumsi



Rp. 4.000

Pilih Item Ini



Bika Bulat Original

Rp. 2.200

Pilih Item Ini



Rp. 4.500

Pilih Item Ini



Rp. 3.000

Pilih Item Ini

Pilih item konsumsi yang diinginkan, klik simpan

[A1]
Onde



Rp. 10.000

Pilih Item Ini

[AG1]
Aqua Gelas



Rp. 1.500

Pilih Item Ini

[fm12]
fruit mix



Rp. 6.500

Pilih Item Ini

[KB1]
kacang bawang



Rp. 2.000

Pilih Item Ini

Simpan

✕ Batal

Pemesanan Konsumsi

Informasi Paket Konsumsi

Detail Paket dan Pembayaran

1. Kudapan-1: Kamis, 09 Desember 2021 Pukul 17:00 [4 Pax - Rp56.000]

Rekanan anh corp - Disetujui  Rekanan  Item

Tipe Penyajian :

Ajukan Pesanan Ke Rekanan

Detail Item Konsumsi

No.	Nama Item	Harga Satuan
1	lemper	Rp4.000
2	Aqua Gelas	Rp1.500
3	fruit mix	Rp6.500
4	kacang bawang	Rp2.000
	Harga/Pax	Rp14.000
	Jumlah	4 Pax
	Harga Total	Rp56.000

History Status

No.	Komentar	Status	Tanggal Status	Penstatus
1	Event disetujui untuk kemudian dibuat paket konsumsi	Disetujui	2021-12-08 16:25:30	Agus Sudaryanto, S.E., M.Ec.Dev.

**Klik Ajukan Pesanan
Ke Rekanan**

Pemesanan Konsumsi



anh corp

Sleman, Sleman (Kab.), DI Yogyakarta 555581
NPWP: 12345678913
agunghanif@ugm.ac.id / 123456 - 084568456

Faktur Pengiriman

Kantor Pusat Universitas Gadjah Mada - Pusat Pengadaan dan Logistik

Nomor Kuitansi EPKO50-KPUGM-200031492-202112-3
Nama Event Rapat Koordinasi Sistem Pengadaan
Sesi Kudapan-1
Tanggal Kamis, 09 Desember 2021
Waktu 17:00
Lokasi Ruang rapat P2L

Kode Pengiriman: **9A7087**

No.	Item	Harga (Rp.)
1	lemper	4.000
2	Aqua Gelas	1.500
3	fruit mix	6.500
4	kacang bawang	2.000
	Harga Per Pax	14.000
	Jumlah Pax	4
	Harga Total	56.000

Pemesanan Konsumsi



Informasi Paket Konsumsi

Detil Paket dan Pembayaran

1. Kudapan-1: Kamis, 09 Desember 2021 Pukul 17:00 [4 Pax - Rp56.000]

Rekanan anh corp - Pemesanan

Tipe Penyajian: Box

59BBEA|

Terima

Detil Item Konsumsi

No.	Nama Item	Harga Satuan
1	lemper	Rp4.000
2	Aqua Gelas	Rp1.500
3	fruit mix	Rp6.500
4	kacang bawang	Rp2.000
	Harga/Pax	Rp14.000
	Jumlah	4 Pax
	Harga Total	Rp56.000

Pemesanan Konsumsi



[83] [EPKO50-KPUGM-2021-00042] Rapat Koordinasi Sistem Pengadaan

Pusat Pengadaan dan Logistik

Telepon: 0274-512345

Klik lihat undangan, lihat kuitansi dan lihat Presensi

Informasi Paket Konsumsi

Detail Paket dan Pembayaran

1. Kudapan-1: Kamis, 09 Desember 2021 Pukul 17:00 [4 Pax - Rp56.000]

Rekanan anh corp - Terkirim

Tipe Penyajian: Box

[Lihat Undangan](#)

[Lihat Kuitansi](#)

[Lihat Presensi](#)

Detail Item Konsumsi

No.	Nama Item	Harga Satuan
1	lemper	Rp4.000
2	Aqua Gelas	Rp1.500
3	fruit mix	Rp6.500
4	kacang bawang	Rp2.000

Pemesanan Konsumsi



Informasi Paket Konsumsi

Detail Paket dan Pembayaran

[Klik Ajukan Pembayaran](#)

1. Kudapan-1: Kamis, 09 Desember 2021 Pukul 17:00 [4 Pax - Rp56.000]

Rekanan anh corp - Terkirim

Tipe Penyajian: Box

[Lihat Undangan](#)

[Lihat Kuitansi](#)

[Lihat Presensi](#)

[Ajukan Pembayaran](#)

Detail Item Konsumsi

No.	Nama Item	Harga Satuan	
1	lemper	Rp4.000	
2	Aqua Gelas	Rp1.500	
3	fruit mix	Rp6.500	
4	kacang bawang	Rp2.000	
		Harga/Pax	Rp14.000
		Jumlah	4 Pax
		Harga Total	Rp56.000

Kendala Sistem



- Email : lpse@ugm.ac.id
- Trouble Ticketing System (Link tersedia di halaman login SIMPEL)
- No Kantor : 0274 649 2602
- Internal : 82382



Terima Kasih

