



UNIVERSITAS GADJAH MADA

Sosialisasi SIPINTER UGM Pengadaan Konsumsi





3.3 Pelaksanaan *E-purchasing* Barang Konsumsi

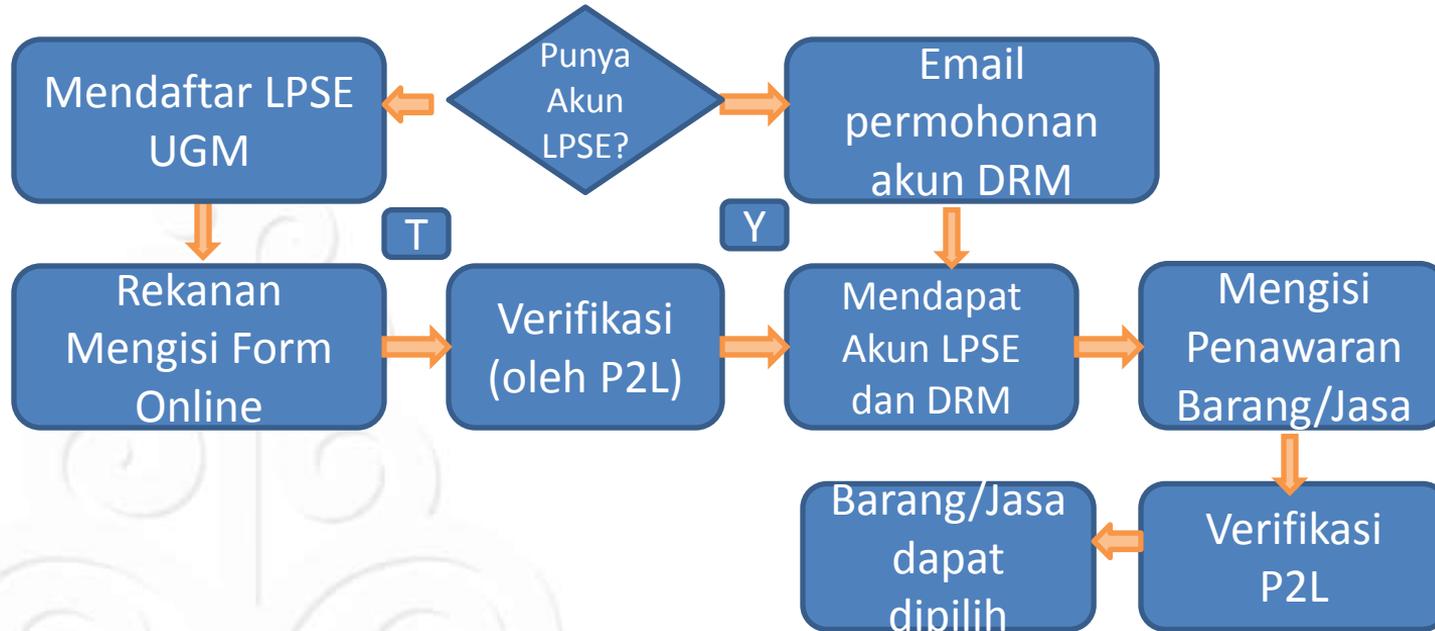
3.3.1 *E-purchasing* konsumsi paling banyak Rp10.000.000,00 (sepuluh juta rupiah)

1. Kesekretariatan melalui sistem aplikasi mengusulkan agenda kegiatan dengan mengisi detail acara, membuat daftar undangan, dan menunjuk minimal 2 (dua) orang notulis.
2. Pimpinan Unit atau pejabat yang memiliki kewenangan menetapkan kegiatan koordinasi melakukan evaluasi paket kegiatan untuk selanjutnya memberikan persetujuan, penolakan, atau permintaan perbaikan. Dalam hal permintaan perbaikan dilakukan, kesekretariatan perlu memperbaiki paket kegiatan dan melakukan pengajuan kembali.
3. Setelah paket kegiatan disetujui, kesekretariatan melakukan pemilihan Penyedia dan menu konsumsi.
4. Penyedia terpilih menerima detail pesanan.



5. Apabila dalam jangka waktu yang sudah ditetapkan Penyedia tidak melakukan konfirmasi kesanggupan maka Penyedia dianggap melakukan penolakan.
6. Dalam hal pesanan ditolak oleh Penyedia, kesekretariatan kembali melakukan pemilihan Penyedia dan menu konsumsi.
7. Penyedia yang melakukan penolakan dapat diberikan sanksi yang diatur dalam formulir keikutsertaan Penyedia.
8. Penyedia yang menerima pesanan, melakukan proses pengiriman dan menyampaikan pin pengiriman kepada kesekretariatan.
9. Kesekretariatan melakukan pengecekan terkait kesesuaian:
 - a. spesifikasi dan jumlah Barang Konsumsi;
 - b. pin pengiriman; dan
 - c. nota pembelian.

Alur Pendaftaran Rekanan



Login Rekanan DRM



DRM

Daftar Rekanan Mampu
Universitas Gadjah Mada

Login to your account

Username

Password

LOGIN

Calon Rekanan Perseorangan dapat melakukan **pendaftaran** terlebih dahulu, melalui link berikut [Perseorangan Baru](#)

Masukkan
username
dan
Password

<https://p2l.simaster.ugm.ac.id/drm>

Login Rekanan DRM



DRM

Welcome, **AGUNGHANIF**

Daftar Pesanan

Daftar Pesanan

Pesanan Konsumsi

Kata Kunci: Cari!

No.	Jenis	Nama Event	Unit Kerja	Jumlah	Total (Rp)	Tanggal	Status
Data Tidak Ditemukan							

Menampilkan 1 sampai 1 dari total 1 1

Melengkapi Profil Rekanan



Welcome, **AGUNGHANIF**

Daftar Pesanan

Daftar Produk

Profil

Identitas

Ijin Usaha

Akta

Pemilik

Pengurus

Tenaga Ahli

Peralatan

Pengalaman

Pajak

Neraca

Navigasi : Profil > Identitas > Detail Identitas

Detail Identitas

IDENTITAS

User ID	AGUNGHANIF
Status	Aktif
Bentuk Usaha	Badan Usaha
Badan Usaha	CV
Nama Rekanan	anh corp
Merek Dagang	
NPWP	12345678913
PKP	123234234

Alamat	Sleman
Propinsi	DI Yogyakarta
Kabupaten/Kota	Sleman (Kab.)
Telepon	123456
Fax	123456

Melengkapi Daftar Produk



Daftar Pesanan

Daftar Produk

Profil

Ubah Password

Produk Konsumsi

Kata Kunci

Snack

Makan

Paket Snack

Paket Makan

+ Tambah



Risoles

Rp 5.000/buah

Melengkapi Daftar Produk



Welcome,
AGUNGHANIF

Daftar Pesanan

Daftar Produk

Profil

Ubah Password

Navigasi: Daftar Produk > Tambah Produk

Tambah Produk

Tambah Snack

Kategori Snack

Nama Snack *

Satuan *

Harga Satuan

Kode Snack

Gambar *
Pilih file gambar ...
— Ukuran maksimal 2 MB, format jpg, jpeg, gif, atau png

Melengkapi Daftar Produk



Welcome,
AGUNGHANIF

Daftar Pesanan

Daftar Produk

Profil

Ubah Password

Tambah Paket Snack

Kategori Snack

Nama Paket Snack *

Satuan *

Harga Satuan

Kode Paket Snack

Gambar *

— Ukuran maksimal 2 MB, format jpg, jpeg, gif, atau png



Isi paket

[+Tambah](#)

SIPINTER



Masukkan Username dan Password

Username

Password

2622

Sign In

Copyright © Universitas Gadjah Mada 2021
UGM Framework 3.2

<https://p2l.simaster.ugm.ac.id/sipinter>

EVENT



SIPINTER

Widya Purbasari (sekretariat)



sekretariat
123456



Home

Event

Pengadaan

Ganti Group

Ganti Password

Logout

UGM Framework 3.2

Daftar List Event

Filter

Status Pengajuan

Tampilkan Semua

Kata Kunci

Masukkan kata kunci

Lakukan Pencarian

Daftar List Event

Setting Group Peserta + Tambah Event

No	Nama Event	Lokasi	Waktu Pelaksanaan	Unit Kerja	Status	Aksi
1	Undangan Diskusi terkait item pekerjaan konstruksi yang akan dimasukan dalam e-katalog sistem P2L	Ruang Sidang P2L Lantai 3 Sayap Timur Gedung Pusat UGM	2020-06-05 09:00:00	Pusat Pengadaan dan Logistik	Disetujui	
2	Undangan Koordinasi Rapat Pimpinan P2L	Ruan	2020-03-16 13:00:00	Pusat Pengadaan dan Logistik	Disetujui	



Setting Group Peserta

SIPINTER

Widya Purbasari (sekretariat)



sekretariat
123456



Home

Event

Pengadaan

Ganti Group

Ganti Password

Logout

UGM Framework 3.2

List Group Peserta

[← Kembali Ke List Event](#)

Filter

Kata Kunci

Lakukan Pencarian

Daftar List Group Peserta Event

[+ Tambah Group](#)

No	Kode Group	Nama Group	Unit Kerja Utama	Jumlah Peserta	Status	Aksi
1	EPROC2020	Tim Pengembang Eproc Konsumsi	Pusat Pengadaan dan Logistik	3	Aktif	

Tambah Event



Tambah Event

Petunjuk Pengisian

1. Tanda * menunjukkan bahwa kolom / field tersebut wajib diisi.
2. Jumlah dana diisi angka saja, tanpa titik atau koma.

Data Dasar

Nama Event*	Koordinasi Pengembangan Sistem Pengadaan	
Deskripsi Event*	Koordinasi Pengembangan Sistem Pengadaan : Laporan <u>Progres</u>	
Lokasi*	Ruang Rapat P2L	
Agenda Mulai*	2021-02-08	9:00
Agenda Selesai*	2021-02-08	11:00
Nomor Pengajuan*	025	
Unit Kerja*	Pusat Pengadaan dan Logistik	

✔ Simpan

Lengkapi Data Event



Daftar List Event

Tambah Event Berhasil!



Filter

Status Pengajuan

Tampilkan Semua



Kata Kunci

Masukkan kata kunci

Lakukan Pencarian

Daftar List Event

● Setting Group Peserta + Tambah Event

No	Nama Event	Lokasi	Waktu Pelaksanaan	Unit Kerja	Status	Aksi
1	Koordinasi Pengembangan Sistem Pengadaan	Ruang Rapat P2L	2021-02-08 09:00:00	Pusat Pengadaan dan Logistik	Draft	
2	Undangan Diskusi terkait item pekerjaan konstruksi yang akan	Ruang Sidang P2L Lantai 3	2020-06-05 09:00:00	Pusat Pengadaan dan Logistik	Disetujui	



Lengkapi Data Event 2

Informasi Detil Event

koordinasi rapat sosialisasi pengadaan UGM

Pusat Pengadaan dan Logistik

Informasi Event

Daftar Subevent

Daftar Peserta

No	Nama Subevent	Waktu Pelaksanaan	Jumlah Peserta	Jenis Konsumsi	Aksi
1	koordinasi rapat sosialisasi pengadaan UGM	2021-02-08 09:00:00	4	Snack	Presensi Undangan



Lengkapi Data Event 3

Informasi Detil Event



Tambah Peserta Event Berhasil!



Koordinasi Pengembangan Sistem Pengadaan

Pusat Pengadaan dan Logistik

Informasi Event

Daftar Subevent

Daftar Peserta



Tambah Peserta



Tambah Peserta Non-UGM



Tambah Peserta Dari Group

No	Nama	Unit Kerja/Institusi	Email	Kode Akses	Subevent/Sesi	Aksi
1	DESY ANGGRAENI	DIREKTORAT ASET	desy_a@ugm.ac.id	475443	N/A	

Kirim Event ke Pimpinan



Harap melengkapi subevent dan daftar peserta

Informasi Detil Event

Edt Notulensi Berhasil

koordinasi rapat sosialisasi pengadaan UGM
Pusat Pengadaan dan Logistik

Informasi Event Daftar Subevent Daftar Peserta

Nama Event	koordinasi rapat sosialisasi pengadaan UGM
Lokasi Event	Ruang Rapat P2L
Deskripsi Event	koordinasi rapat sosialisasi pengadaan UGM
Tanggal Event	2021-02-08 09:00:00 s.d 2021-02-08 11:00:00
Unit Kerja	Pusat Pengadaan dan Logistik
Status	Draft
Notulensi	koordinasi rapat sosialisasi pengadaan UGM koordinasi rapat sosialisasi pengadaan UGM [click here to edit]

Apikan Event Ini

Persetujuan Pimpinan



approval

1423



Home

Event

Approval

Verifikasi Event

Ganti Group

Ganti Password

Logout

UGM Framework 3.2

Verifikasi Event

Filter

Status Pengajuan

Tampilkan Semua

Kata Kunci

Masukkan kata kunci

Lakukan Pencarian

Daftar List Event

No	Nama Event	Lokasi	Tanggal	Unit Kerja	Status	Aksi
1	Koordinasi Pengembangan Sistem Pengadaan	Ruang Rapat P2L	2021-02-08 09:00:00	Pusat Pengadaan dan Logistik	Diajukan	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Undangan Diskusi terkait item pekerjaan konstruksi yang akan dimasukkan dalam e-katalog sistem P2L	Ruang Sidang P2L Lantai 3 Sayap Timur Gedung	2020-06-05 09:00:00	Pusat Pengadaan dan Logistik	Disetujui	<input checked="" type="checkbox"/>

Persetujuan Pimpinan 2



 Verifikasi Event

Koordinasi Pengembangan Sistem Pengadaan

Pusat Pengadaan dan Logistik

Informasi Event

Daftar Subevent

Daftar Peserta

Nama Event	Koordinasi Pengembangan Sistem Pengadaan
Lokasi Event	Ruang Rapat P2L
Deskripsi Event	Koordinasi Pengembangan Sistem Pengadaan : Laporan Progres
Tanggal Event	2021-02-08 09:00:00 s.d 2021-02-08 11:00:00
Unit Kerja	Pusat Pengadaan dan Logistik

Setujui Event Ini

Tolak Event Ini

Persetujuan Pimpinan 3



Konfirmasi Persetujuan Event ×

Apakah anda yakin akan menyetujui event ini?

- Lakukan Notifikasi ke Simaster.
- Lakukan Notifikasi Ke Semua Peserta Via Email.

Batal

Ya, Setujui

Pengadaan Konsumsi



 sekretariat
123456

🏠 Home

👤 Event

📌 Pengadaan

🍷 Konsumsi

👤 Ganti Group

🔒 Ganti Password

🔌 Logout

UGM Framework 3.2

View Konsumsi List

Pencarian Paket Konsumsi

Kata Kunci

Cari

ID	Nama Paket (Nama Detil Paket)	Unit Kerja/Lokasi Pengadaan (Kuantitas dan Jenis Paket)	Anggaran (Rp)	Metode (Rekanan)	Status
23	koordinasi rapat sosialisasi pengadaan UGM	Pusat Pengadaan dan Logistik Ruang Rapat P2L	0,00	E-Purchasing	Disetujui
	<i>koordinasi rapat sosialisasi pengadaan UGM</i>	<i>Snack Sebanyak 4 Pax</i>	<i>0,00</i>	<i>Belum dipilih</i>	<i>Disetujui</i>
7	Undangan Kaji Ulang Pengadaan Alat2 Laboratorium untuk Departemen Teknik Geologi dan Lingkungan	Pusat Pengadaan dan Logistik Ruang Sidang P2L Lantai 3 Sayap Timur Gedung Pusat UGM	146.000,00	E-Purchasing	Proses Pembayaran

Pengadaan Konsumsi 2



View Konsumsi Detil

[23] koordinasi rapat sosialisasi pengadaan UGM

Pusat Pengadaan dan Logistik

Telepon: 0274-512345

Informasi Paket Konsumsi

Detil Paket dan Pembayaran

1. koordinasi rapat sosialisasi pengadaan UGM: Snack Sebanyak 4 Pax (Rp0) Untuk Tanggal 2021-02-08 09:00:00

Rekanan belum dipilih!

 Rekanan

 Item

 Kembali

Pengadaan Konsumsi 3



Add Item Konsumsi

×

[10137]

Abon Medium



Rp. 6.100

Pilih Item Ini

[10138]

Almond Twist Medium



Rp. 5.000

Pilih Item Ini

[10139]

Ayam Medium



Rp. 5.400

Pilih Item Ini

[10140]

Banana Nutela Medium



Rp. 5.500

Pilih Item Ini

[10141]

Banana Split Medium



[10142]

Basic Cheese Medium



[10143]

Beef Flower Medium



[10144]

Beef And Cheese Medium



Simpan

✕ Batal

Pengadaan Konsumsi 4



Informasi Paket Konsumsi **Detail Paket dan Pembayaran**

1. koordinasi rapat sosialisasi pengadaan UGM: Snack Sebanyak 4 Pax (Rp36.800) Untuk Tanggal 2021-02-08 09:00:00
Rekanan CV JASMINE - Disetujui [Rekanan](#) [Item](#)

Tambah Item Konsumsi Berhasil!

Tipe Penyajian: [Ajukan Pesanan Ke Rekanan](#)

Detail Item Konsumsi

No.	Nama Item	Harga Satuan
1	Blackforest Bread Medium	Rp5.400
2	Risoles Kentang - Min. Jam 9 - Minggu Libur	Rp2.800
3	Snick Cendol Besar	Rp1.000
Harga/Pax		Rp9.200
Jumlah		4 Pax
Harga Total		Rp36.800

History Status

No.	Komentar	Status	Tanggal Status	Penstatus
1	Event disetujui untuk kemudian dibuat paket konsumsi	Disetujui	2021-02-02 13:49:43	Agus Sudaryanto, S.E., M.Sc.Dev.



Pengadaan Konsumsi 4

The screenshot shows a web browser window with a URL: https://ip20151.mastek.ugm.ac.id/sipmter/public/konsumsi/konsumsi/view_konsumsi_detail/23. A modal dialog titled "Konfirmasi Pengajuan Pesanan" is displayed in the center. The dialog contains the following text:

Apakah anda yakin akan mengajukan pesanan **Snack Sebanyak 4 Pak** karena proses tidak bisa dibatalkan?

Lakukan Notifikasi ke Rekanan Via Email

Atas:

The background page shows a sidebar with navigation items: Home, Pengadaan, Konsumsi, Laporan, and Login. The main content area displays a table for "Detail Item Ransum" with the following data:

No.	Nama Item	Harga Satuan
1	Ransum	Rp5.000
	Harga/Pak	Rp5.000
	Jumlah	4 Pak
	Harga Total	Rp20.000

Below the table, there is a "History Status" section with a table containing one row of data:

No.	Komentar	Status	Tanggal Status	Peristaw
1	Ternyata tersedia untuk pembelian akibat paket ransum	Disetujui	2017-02-01 13:05:00	Agus Subaryanto, S.E., M.Hum.

Rekanan Konsumsi



[SIPINTER] Pemesanan Konsumsi > Inbox x



SIPINTER UGM <no-reply@p2l.ugm.ac.id>
to me ▾

2:50 PM (1 minute ago) ☆ ↶ ⋮

Yth. anh corp

Kami bermaksud memesan konsumsi **Paket Snack Sebanyak 4 Pax** untuk acara **koordinasi rapat sosialisasi pengadaan UGM** yang diselenggarakan oleh Pusat Pengadaan dan Logistik pada **Senin, 08 Februari 2021 Pukul 09:00** di Ruang Rapat P2L dengan rincian konsumsi sebagai berikut:

Tipe Penyajian: Box

No	Nama Item	Harga Satuan	Qty	Biaya
1	Risoles	Rp5.000	4	Rp20.000
		Total Biaya		Rp20.000

Harap melakukan konfirmasi pemesanan kami dengan cara login melalui aplikasi <https://p2l.simaster.ugm.ac.id/drm/>

Terima Kasih

Note: Jangan membalas email ini, karena email ini digenerate otomatis oleh sistem pengadaan P2L.

↶ Reply

➡ Forward

email konfirmasi,
rekanan dapat masuk
ke sistem untuk
Menerima atau menolak
pesanan

Rekanan Konsumsi 2



anh corp
Sleman, Sleman (Kab.), Di Yogyakarta 555681
NPWP: 12345678913
agunghan1@ugm.ac.id / :23456 - 084568456

Kantor Pusat Universitas Gadjah Mada - Pusat Pengadaan dan Logistik

Nomor Kuitansi EPKO50-KP-UGM-200031492-202102-1
Nama Event koordinasi rapat sosialisasi pengadaan UGM
Sesi koordinasi rapat sosialisasi pengadaan UGM
Tanggal Senin, 08 Februari 2021
Waktu 09.00
Lokasi Ruang Rapat P2L

Kode Pengiriman: **1B07A7**

No.	Item	Harga (Rp.)
1	Risoles	5.000
	Harga Per Pax	5.000
	Jumlah Pax	4
	Harga Total	20.000

Yogyakarta, 02 Februari 2021



[anh corp]
Dokumen ini telah ditandatangani secara digital oleh anh corp

Dicetak dari Akun rekanan Untuk pengiriman konsumsi

Terima Barang



View Konsumsi Detil

Pesanan Berhasil Diujikan!

[23] koordinasi rapat sosialisasi pengadaan UGM
Pesat Pengadaan dan Logistik
Telepon: 0274-412345

Informasi Paket Konsumsi **Detail Paket dan Pembayaran**

1. koordinasi rapat sosialisasi pengadaan UGM: Snack Sebanyak 4 Pax (Rp20.000) Untuk Tanggal 2021-02-08 09:00:00 **Rekonon anh corp - Pemesanan**

Pesanan Berhasil Diujikan!

Tipe Penyajian: Box **Terima**

No.	Name Item	Harga Satuan
1	Books	Rp5.000
Harga/Pax		Rp1.000
Jumlah		4 Pax
Harga Total		Rp20.000

History Status

Masukkan kode khusus dalam faktur pengiriman

Kirim ke SIMKEU



View Presensi

DAFTAR HADIR PESERTA

Agenda : koordinasi rapat sosialisasi pengadaan UGM
Hari/Tanggal : Senin, 08 Februari 2021 Pukul 09:00-11:00
Lokasi : Ruang Rapat P2L

No	Nama	Unit Kerja	Data Presensi Kehadiran/TTD
1	Desy Anggraeni	Direktorat Ases	
2	Wahyuni	Fakultas Matematika Dan Ilmu Pengetahuan Alam	
3	Alfan Hidayat	Direktorat Sistem Dan Sumber Daya Informasi	
4	Agung Nashri Hanif	Pusat Pengadaan Dan Logistik	

Cetak Presensi Generate PDF

1. Event ditetap untuk kemudian diklat paket konsumsi Ditetap 2021-02-02 13:49:43 Agic S
2. Pemesanan paket konsumsi diajukan ke rekening Pemesanan 2021-02-02 14:50:27 Widya
3. Pemesanan paket konsumsi diterima dan akan diproses oleh rekening Dipevitas 2021-02-02 14:57:07 arifia
4. Barang telah diterima Terkirim 2021-02-02 14:59:58 Widya

Setelah peserta rapat presensi, muncul tombol kirim ke SIMKEU, selesai!

Kendala Sistem



- Email : lpse@ugm.ac.id
- Trouble Ticketing System (Link tersedia di halaman login SIMPEL)
- No Kantor : 0274 649 2602
- Internal : 82382



Terima Kasih

