



UNIVERSITAS GADJAH MADA



PENGADAAN BARANG/JASA **Oleh Unit Kerja UGM**

Pusat Pengadaan dan Logisti (P2L)

Kategori Istilah Pengadaan Barang/Jasa



BARANG

Setiap benda baik berwujud maupun tidak berwujud, bergerak maupun tidak bergerak, yang dapat diperdagangkan, dipakai, dipergunakan atau dimanfaatkan oleh Unit Kerja

PEKERJAAN KONSTRUKSI

keseluruhan atau sebagian kegiatan yang meliputi pembangunan, pengoperasian, pemeliharaan, pembongkaran, dan pembangunan kembali suatu bangunan

JASA LAINNYA

jasa yang membutuhkan peralatan, metodologi khusus, dan/atau keterampilan dalam suatu sistem tata kelola yang telah dikenal luas di dunia usaha untuk menyelesaikan suatu pekerjaan atau segala pekerjaan dan/atau penyediaan jasa selain Jasa Konsultansi

JASA KONSULTANSI

jasa layanan profesional yang membutuhkan keahlian tertentu di berbagai bidang keilmuan yang mengutamakan adanya olah pikir

PENGLASIFIKASIAN PAKET PENGADAAN



Metode	Barang	Jasa Lainnya	Jasa Konstruksi	Jasa Konsultansi
Penunjukkan Langsung	Pengadaan tertentu dan Pengadaan Khusus, ada negosiasi teknis dan harga			
Repeat Order	Berdasarkan Perjanjian sebelumnya, ada negosiasi			NA
E-purchasing	Tercantum dalam e-katalog, s.d 200 juta	NA		
E-assignment	NA	Pengadaan Perseorangan	Tercantum dalam e-katalog, s.d 1 Milyar	Tercantum dalam DRM, s.d 500 Juta
Pengadaan Langsung	S.d 200 juta, ada negosiasi			S.d 100 juta, ada negosiasi
Tender	Lebih 200 juta			NA
Seleksi	NA			Lebih 100 juta
Sayembara/kontes	NA			Penetapan Oleh Rektor

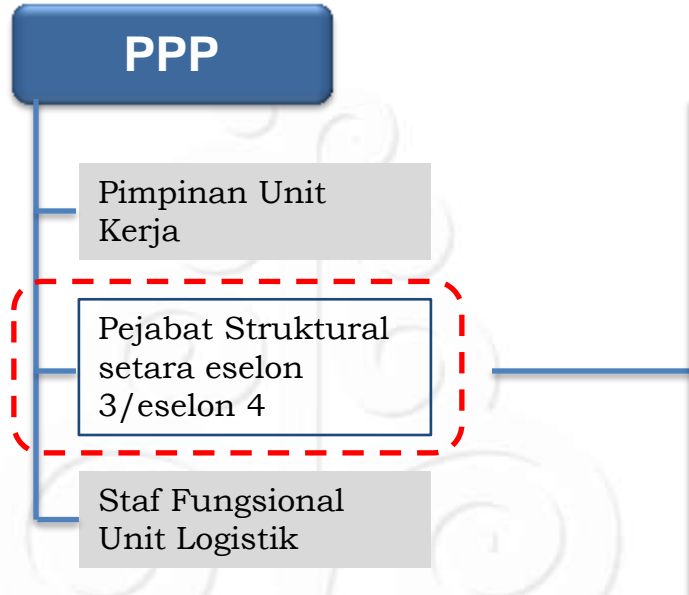
Pejabat Pembuat Perjanjian dan Petugas Pengadaan

- Pejabat Pembuat Perjanjian (PPP) : adalah pejabat yang diberi kewenangan oleh Rektor untuk mengambil keputusan dan/atau melakukan tindakan yang dapat mengakibatkan pengeluaran anggaran belanja UGM.

- Petugas Pengadaan (PP) : adalah pelaksana administrasi yang bertugas melaksanakan pemilihan melalui metode pengadaan langsung, penunjukan langsung, e-purchasing, dan/atau e-assignment



Paket Pengadaan yang dapat dikelola PPP (Struktural)



1. Pengadaan untuk memenuhi kebutuhan operasional rutin unit kerja
2. Penunjukan langsung untuk pengadaan tertentu
3. e-Purchasing
4. e-Assignment
5. Pengadaan Langsung
6. Pengadaan jasa perseorangan
7. Pengadaan konsumsi

Penggunaan Sistem Informasi (selama proses transisi)



SIPINTER

Digunakan oleh PPP (struktural)

- Pengadaan jasa Perseorangan
- Pengadaan konsumsi

SIMPEL

Bisa digunakan oleh PPP (struktural) dan PPK (SK KPA)

- Penunjukan langsung untuk pengadaan tertentu
- Pengadaan Langsung
- Proses pembayaran metode E-Purchasing (aplikasi LKPP)

dalam hal belum tersedianya petunjuk teknis Pengadaan Barang/Jasa, maka metode pengadaan mengacu pada sebagian atau keseluruhan Peraturan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah yang berlaku (pasal 91 huruf b)

Peran PPP dalam Proses Pengadaan Langsung



Apa yang dilakukan oleh Pejabat Pembuat Perjanjian?

- menentukan jenis, spesifikasi, dan jumlah barang yang dibutuhkan dan melakukan survey harga lebih dari 1 (satu) penyedia barang/jasa.
- Melakukan survai dalam rangka penyusunan Harga Perkiraan Sendiri (HPS) disertai dengan merek dan spesifikasi barang/jasa
- Menerbitkan Surat Perintah Kerja (SPK)
- Melakukan monitoring pekerjaan penyedia jasa
- Menerbitkan berita acara serah terima pekerjaan selesai
- Menerbitkan surat pembayaran kepada penyedia jasa

Semua pelaksanaan diatas dilakukan secara online melalui Aplikasi

Tampilan Aplikasi SIMPEL Penyusunan HPS



The screenshot shows the SIMPEL application interface for HPS preparation. The main content area displays 'Paket Pengadaan 30' and a table for 'Daftar HPS Barang' with columns for 'No', 'Merk/Barang', 'Spesifikasi', 'Qty', 'Satuan', 'Harga Satuan', 'Jumlah', and 'Aktif'.

No	Merk/Barang	Spesifikasi	Qty	Satuan	Harga Satuan	Jumlah	Aktif
1	Barang 1	Spesifikasi 1	10000	unit	Rp2.800.000,00	Rp28.000.000,00	+
2	Barang 2	Spesifikasi 2	10000	unit	Rp2.500.000,00	Rp25.000.000,00	+
3	Barang 3	Spesifikasi 3	10000	unit	Rp2.400.000,00	Rp24.000.000,00	+

Penyusunan HPS dilakukan secara online di didalam Aplikasi SIMPEL

Tampilan Aplikasi SIMPEL Pembuatan SPK



The screenshot displays the SIMPEL web application interface. At the top, there is a navigation bar with the title 'Cetak Dokumen - SPK'. Below this, a sidebar on the left contains a user profile and navigation menu. The main content area shows a 'Cetak Dokumen' section with a success message: 'Sukses! Dokumen SP_2017-45-18.pdf berhasil di unggah.' Below the message is a blue banner for 'Haber Pengadaan 50' with details: 'No. 1464-5/100/2017/2017' and 'Masa SPK: 30/05/2017-31/05/2017'. At the bottom, there is a table titled 'Detail Dokumen Barang' with the following data:

No	Nama Dokumen	Nomor Dokumen	Tanggal Dokumen	Cetak	Unggah
1	Surat Perintah Kerja (SPK)	18.001/18/2/UM/PPH/11/14/UM/2017	18 Maret 2017	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Surat Pesanan (SP)	18.002/18/2/UM/PPH/11/14/UM/2017	18 Maret 2017	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Lampiran			<input type="checkbox"/>	

Penyusunan SPK dilakukan secara online di didalam Aplikasi SIMPEL



Petugas Pengadaan



Pejabat Struktural
setara eselon 4

Staf Unit kerja jika
Pejabat Struktural
setara eselon 4
tidak ada

1. melaksanakan persiapan dan pelaksanaan Pengadaan Langsung;
2. melaksanakan persiapan dan pelaksanaan Penunjukan Langsung untuk pengadaan Barang/Pekerjaan Konstruksi/Jasa Lainnya yang bernilai paling banyak Rp200.000.000,00 (dua ratus juta rupiah);
3. melaksanakan persiapan dan pelaksanaan Penunjukan Langsung untuk pengadaan Jasa Konsultansi yang bernilai paling banyak Rp100.000.000,00 (seratus juta rupiah); dan
4. melakukan verifikasi kualifikasi Penyedia E-katalog sebelum ditetapkan sebagai Penyedia.

Peran PP dalam Proses Pengadaan Langsung



Apa yang dilakukan oleh Petugas Pengadaan?

- Menyusun Jadwal Pengadaan Langsung
- Menyampaikan undangan kepada penyedia yang mampu
- Melakukan evaluasi administrasi, teknis dan kualifikasi antara lain NPWP, SIUP, dan lain2.
- Melakukan negosiasi berdasarkan HPS
- Membuat dan menetapkan Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung

Semua pelaksanaan diatas dilakukan secara online melalui Aplikasi

Tampilan Aplikasi SIMPEL Penyusunan Jadwal PdL

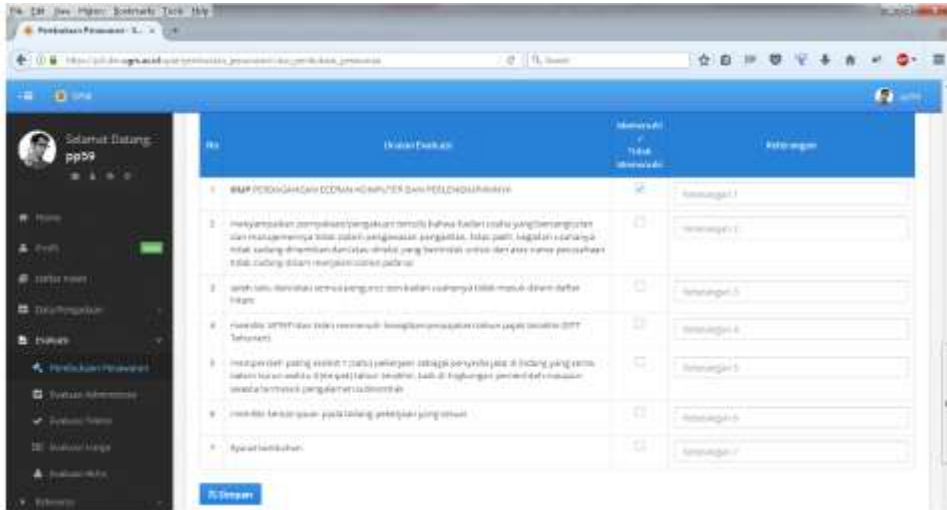


The screenshot shows a web browser window displaying the SIMPEL application. The page title is "Jadwal Pengadaan - SPK". The URL is "https://s2.bm.ugm.ac.id/kegiatan/pengadaan/view_jadwal_pengadaan". The user is logged in as "Salamat Daryug" (yudh) on 04/07/2017. The page displays a table of activities for the period "Mula: 0001-12-Nov-14 April 2017".

No	Tanggal	Waktu	Status	Keterangan
1	Survei Harga	00170801	00170801	Komponen
2	Keputusan Pengadaan Langsung	00170802	00170802	Komponen
3	Pembuatan Perencanaan	00170803	00170803	Komponen
4	Penelitian-Penelitian	00170804	00170804	Komponen
5	Advisasi teknis dan pengisian harga	00170805	00170805	Komponen
6	Penunjukan Peralita	00170806	00170806	Komponen
7	Lampiran Hasil Pengadaan Langsung ke PBL	00170807	00170807	Komponen
8	BLN	00170808	00170808	Komponen
9	Waktu Pelaksanaan	00170809	00170809	Komponen
10	Serikat Finansial Kurang	00170810	00170810	Komponen

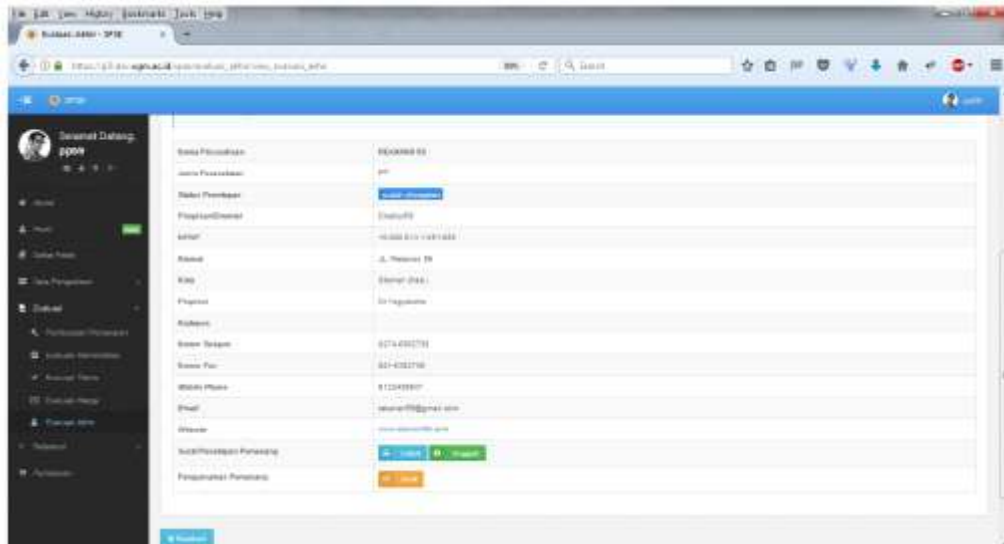
Petugas Pengadaan
Menyusun jadwal
proses Pengadaan
Langsung secara on
line

Tampilan Aplikasi SIMPEL Evaluasi Penyedia



Petugas Pengadaan melakukan proses evaluasi administrasi, teknis dan kualifikasi

Tampilan Aplikasi SIMPEL Penetapan Penyedia



Petugas Pengadaan
melakukan penetapan
pemenang secara online



**PENGUNAAN
SISTEM INFORMASI PENGADAAN LANGSUNG
*(EKSISTING)***

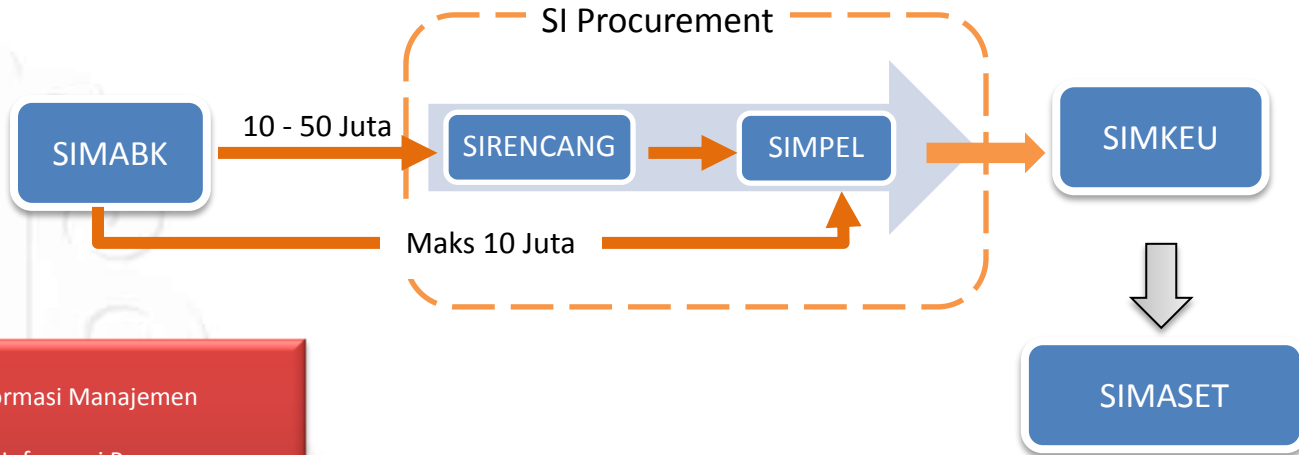
SI e-Assignment Jasa Perseorangan & E-Purchasing Pengadaan Konsumsi



Keterangan :

- SIMABK : Sistem Informasi Manajemen Berbasis Kinerja
- SIPINTER : Sistem Informasi Pengadaan Terintegrasi
- SIMKEU : Sistem Manajemen Keuangan
- SIMASET : Sistem Informasi Manajemen Aset

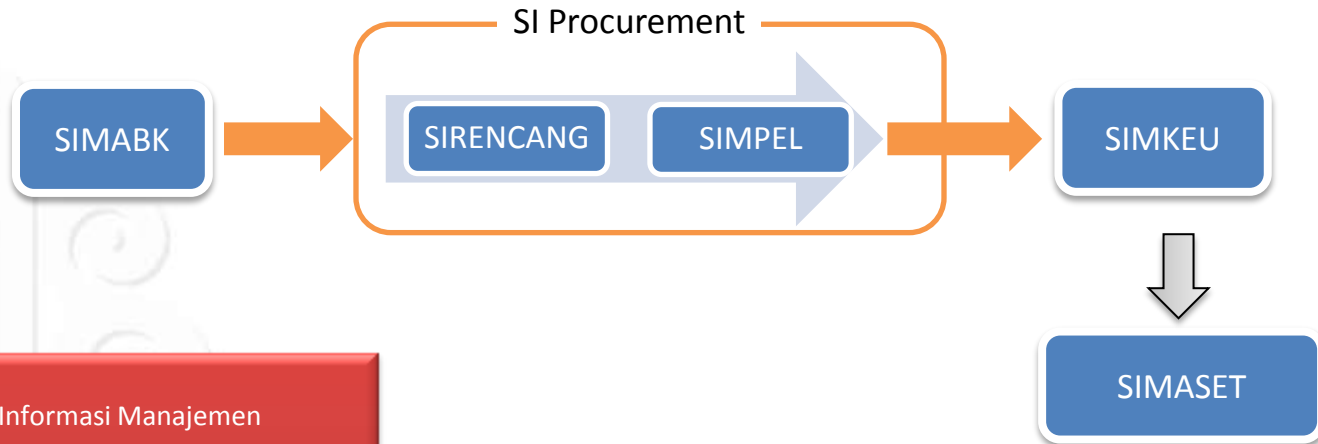
SI Pengadaan Langsung di Bawah 50 Juta



Keterangan :

- SIMABK : Sistem Informasi Manajemen Berbasis Kinerja
- SIRENCANG : Sistem Informasi Perencanaan Pengadaan
- SIMPEL : Sistem Manajemen Pengadaan Langsung
- SIMKEU : Sistem Manajemen Keuangan
- SIMASET : Sistem Informasi Manajemen Aset

SI Pengadaan Langsung 50 – 200 Juta dan Penunjukan Langsung



Keterangan :

- SIMABK : Sistem Informasi Manajemen Berbasis Kinerja
- SIRENCANG : Sistem Informasi Perencanaan Pengadaan
- SIMPEL : Sistem Manajemen Pengadaan Langsung
- SIMKEU : Sistem Manajemen Keuangan
- SIMASET : Sistem Informasi Manajemen Aset



Terima Kasih

